

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“
pagrindinės mokyklos direktoriaus

2021 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. V1-08

VILNIAUS R. BEZDONIŲ „SAULĖTEKIO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS PROBLEMŲ, KYLANČIŲ MOKINIAMS DĖL NUOTOLINIO MOKYMO, IDENTIFIKAVIMO IR PAGALBOS SUTEIKIMO ALGORITMAS

1 žingsnis. Mokytojo pagalba

Pastebėjęs problemą, pvz., mokinys nedalyvauja nuotolinėse pamokose, konsultacijose, vėluoja prisijungti, iš dalies ar visiškai neatlieka užduočių, mokytojas:

1. Susisiekiama su mokiniu, teikiama informacija el. dienyne tėvams (globėjams, rūpintojams). Jei mokinys nedalyvauja antroje pamokoje iš eilės arba mokytojas pastebi kokį nors nedalyvavimo periodiškumą, pvz., per atsiskaitymus, informuoja klasės vadovą;
2. Teikiama individualios konsultacijos, papildoma mokymosi pagalba, jei poveikio nėra ar mokinys vis tiek neprisijungia, įrašo informaciją į Problemų turinčių mokinių sąrašą TEAMS platformoje (priedas).

2 žingsnis. Klasės vadovo pagalba

Klasės vadovas detaliai išanalizuoja susidariusią situaciją:

1. Nuolat stebi TEAMS Problemų turinčių mokinių sąrašą;
2. Konsultuojasi su kitais mokinių mokytojais;
3. Išsiaiškina mokinio neprisijungimo į pamokas, darbų neatlikimo priežastis (bendrauja su mokiniu, tėvais (globėjais, rūpintojais));
4. Tėvams (globėjams, rūpintojais) primena jų pareigas ir išsiaiškina, ar reikia pagalbos, padedant vaikui mokytis, ar tėvai (globėjai) naudojami el. dienyne teikiama informacija;
5. Jeigu poveikio nėra kreipiasi į socialinį pedagogą.

3 žingsnis. Socialinio pedagogo pagalba

Jeigu įvertinę situaciją socialinis pedagogas nusprendžia, jog mokiniui reikalinga nuolatinė mokymosi pagalba:

1. Situaciją aptaria su mokyklos vadovais, socialinis pedagogas kartu su mokiniu numato tinkamas pagalbos priemones;
2. Ieškoma savanorių tarp mokyklos mokinių, pasitelkiami pagalbos mokiniui specialistai, bibliotekininkė, mokytojai, galintys padėti mokiniui laikytis dienos režimo, atlikti užduotis, susirasti mokymosi medžiagą ir pan.;
3. Jei teikiamos pagalbos nepakanka, skiriamos papildomos mokytojo konsultacijos;
4. Nuolat stebima, kaip mokiniui sekasi, jo situacija aptariama mokyklos Vaiko gerovės komisijoje (VGK).
5. Socialiniam pedagogui nustačius, kad mokiniui reikia nuolatinės priežiūros ar tęstinės pagalbos, jis kreipiasi į mokyklos VGK.

4 žingsnis. Vaiko gerovės komisijos pagalba.

VGK sprendžia:

1. Dėl tolesnių veiksmų, siekiant sudaryti sąlygas mokinio mokymuisi;
2. Kokia pagalba bus teikiama mokiniui ir / ar mokyklos pastangomis galima jam padėti;
3. Ar reikia pagalbos ne tik mokiniui, bet ir jo šeimai.

Jei mokyklos VGK nusprendžia, kad mokyklos pagalba mokiniui ir / ar jo šeimai nepakanka, ji kreipiasi į savivaldybės VGK, seniūnijų vaikų dienos centrus, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių, kuris koordinuoja švietimo, socialines ir sveikatos priežiūros teikimą savivaldybėje, dėl sprendimo skirti koordinuotai teikiamą pagalbą ar / ir organizuoti mokinio priežiūrą.

Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“
pagrindinės mokyklos problemų,
kylančių mokiniams dėl nuotolinio
mokymo, identifikavimo ir pagalbos
suteikimo algoritmo
priedas

PROBLEMŲ TURINČIŲ MOKINIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Data	Mokinio vardas ir pavardė	Kylančios problemos (neprisijungia, prisijungia, bet neatsako į klausimus, neatlieka namų, savarankiško darbo ir kitų užduočių)	Mokytojo atlikti veiksmai (1 žingsnis)	Mokytojo vardas ir pavardė
5 klasė					
6 klasė					
7 klasė					
8 klasė					
9 klasė					