



**VILNIAUS R. BEZDONIŲ „SAULĖTEKIO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS R. BEZDONIŲ „SAULĖTEKIO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2023 m. rugpjūčio 31 d. Nr. V1-180
Bezdonys

Atsižvelgdamas į pasikeitusius Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“ pagrindinės mokyklos nuostatus, patvirtintus Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T3-75:

1. Tvirtinu Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“ pagrindinės mokyklos mokytojų tarybos nuostatus (pridedama).
2. Pripažįstu netekusiu galios Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymą Nr. V1-103 „Dėl mokytojų tarybos nuostatų patvirtinimo“.

Direktorius

Algimantas Baranauskas

Parengė
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Vilma Petrokienė
2023-07-13

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V1-180

VILNIAUS R. BEZDONIŲ „SAULĖTEKIO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokytojų taryba – nuolat veikianti Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“ pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti.

2. Mokyklos tarybą sudaro visi Mokykloje dirbantys mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

II SKYRIUS MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

3. Mokytojų tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ir sekretorius renkami Mokytojų tarybos posėdyje atviru balsavimu dalyvaujančių narių balsų dauguma.

4. Mokytojų tarybos pirmininko, jo pavaduotojo ir sekretoriaus kadencija – 3 metai, jie gali būti renkami dviem kadencijoms.

5. Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per trimestrą, taip pat prasidedant ir baigiantis mokslo metams.

6. Į posėdį gali būti kviečiami ir kitų Mokyklos savivaldos institucijų atstovai.

7. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis.

8. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 tarybos narių.

9. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma.

10. Mokytojų taryba:

10.1. formuoja ir koreguoja veiklos tikslus ir uždavinius;

10.2. aptaria aktualius švietimo klausimus, praktinius pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, mokytojų pedagoginės ir dalykinės kompetencijos tobulinimo galimybes;

10.3. dalyvauja planuojant Mokyklos veiklą, svarsto ir pritaria Mokyklos mokslo metų ugdymo planui, teikia siūlymus Mokyklos metų veiklos planui rengti;

10.4. aptaria Mokyklos ugdymo ir veiklos planus ir analizuoja jų realizavimą;

10.5. svarsto mokymo programų įgyvendinimą, ugdymo ir mokymo rezultatus;

10.6. svarsto ir priima sprendimus dėl mokinių kėlimo į aukštesnę klasę;

10.7. analizuoja mokinių mokymosi krūvius, nepažangumo priežastis, sprendžia mokinių sveikatos, saugos, mokymosi, poilsio ir mitybos klausimus;

10.8. aptaria švietimo įgyvendinimo ir pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, mokytojų pedagoginės ir dalykinės kompetencijos ugdymo galimybes;

10.9. svarsto ir priima nutarimus teisės aktų nustatytais ir Mokyklos direktoriaus teikiamais klausimais;

10.10. inicijuoja Mokyklos kaitos procesus;

10.11. renka atstovus į Mokyklos tarybą ir į Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisiją ir į viešo konkurso laisvai direktoriaus vietai užimti komisiją.

11. Mokytojų tarybos teisės:

11.1. gauti iš Mokyklos administracijos informaciją apie Mokyklos veiklą;

11.2. dalyvauti kitų Mokyklos savivaldos institucijų veikloje.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Mokytojų tarybos nuostatus, pritarus mokyklos tarybai, tvirtina Mokyklos direktorius.

13. Mokytojų tarybos dokumentus pagal Dokumentacijos planą ir dokumentų tvarkymo taisykles tvarko Mokytojų tarybos sekretorius.

14. Mokytojų taryba nutraukia veiklą likvidavus mokyklą.

SUDERINTA

Mokytojų tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V3-5)